



DATOS GENERALES

Nombre de la Unidad Administrativa

Coordinación de la Unidad de Regularización

Nombre del Programa / Servicio

Regularización de Asentamientos Humanos

Clave

PR-01

Objetivo del Programa / Servicio

Dar certeza jurídica a un Núcleo de población que habita sobre un Asentamiento Irregular.

Descripción del Programa / Servicio

Programa Estatal de índole social, que en coordinación con los Municipios permite regular y ordenar el territorio urbano y rural, brindando tranquilidad y seguridad jurídica a las familias que habitan en los Asentamientos Humanos Irregulares, mediante el Proceso de Regularización Vía Expropiación; el cual nos permite garantizar la individualización de una escritura pública de propiedad, que permite al ciudadano ser dueño legal de su vivienda o terreno.

Usuarios

Mesa directiva interesada en la regularización del Asentamiento Humano.

Tiempo de respuesta

Indefinido

Vigencia del Servicio

Única

LUGAR DONDE SE REALIZA

Oficina Receptora

Coordinación de la Unidad de Regularización

Oficina Resolutora

Coordinación de la Unidad de Regularización

Teléfono

490 37 37 ext.107

Horario

8:00 a.m - 3:30 p.m

imuvii@imuvii.gob.mx

REQUISITOS

No.	Descripción	No. de Copias	Original
1.	Presentar solicitud por escrito.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
2.	Que el Asentamiento tenga un mínimo de ocupación del 30%.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
3.	Copia Certificada de las Escrituras del Predio o Título de Propiedad.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
4.	Anuencia del Propietario del Predio para la Expropiación ratificada ante Notario Público.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
5.	Certificado de Libertad de Gravamen.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
6.	Historial Registral.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
7.	Pago Actualizado del Impuesto Predial.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
8.	Plano Topográfico y de Lotificación (cuando exista).	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
9.	Copia de algunos contratos de Compra Venta de los lotes.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
10.	Factibilidad de Servicios (JAPAMI y CFE) cuando exista.	0	1 <input checked="" type="checkbox"/>
11.		0	0 <input type="checkbox"/>
12.		0	0 <input type="checkbox"/>
13.		0	0 <input type="checkbox"/>
14.		0	0 <input type="checkbox"/>
15.		0	0 <input type="checkbox"/>
16.		0	0 <input type="checkbox"/>

Las originales que se encuentran marcadas se entregarán para expediente.

